



SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
AKADEMIJA DRAMSKE UMJETNOSTI

PRAVILNIK O STUDIRANJU
ODSJEKA GLUME

SADRŽAJ

1. UVODNE ODREDBE	4
2. OPIS ODSJEKA GLUME	4
2. 1. O Odsjeku glume	4
2. 2. Sastanci odsjeka	4
3. UPIS NA STUDIJ	4
3. 1. Pravo upisa na Sveučilišni prijediplomski studij Gluma	4
3. 2. Pravo upisa Sveučilišnog diplomskog studija Gluma	4
3. 3. Upisne kvote za sveučilišne studije Gluma	5
3. 4. Prijamni ispit za upis Sveučilišnog prijediplomskog studija Gluma	5
3. 5. Pristupni radovi za prijamni ispit za upis Sveučilišnog prijediplomskog studija Gluma	5
3. 6. Povjerenstvo za ocjenjivanje prijamnog ispita za upis Sveučilišnog prijediplomskog studija Gluma	5
3. 7. Tijek prijamnog ispita za upis Sveučilišnog prijediplomskog studija Gluma	6
3. 8. Vrednovanje rezultata pristupnika za upis Sveučilišnog prijediplomskog studija Gluma	6
3. 9. Uvjeti upisa Sveučilišnog diplomskog studija Gluma	8
3. 10. Prijamni ispit za upis Sveučilišnog diplomskog studija Gluma	8
3. 13. Tijek prijamnog ispita za upis Sveučilišnog diplomskog studija Gluma	9
3. 14. Vrednovanje rezultata pristupnika na prijamnom ispitu za upis Sveučilišnog diplomskog studija Gluma	10
4. STUDIRANJE I STUDENTI	11
4. 1. Status studenta	11
4. 2. Komunikacijski kanali	11
4. 3. Demonstrator	11
4. 4. Pohađanje nastave	11
4. 5. Javni umjetnički nastupi studenata	13
5. NASTAVA I UMJETNIČKA NASTAVNA PRODUKCIJA	13
5. 1. Kalendar akademske godine	13
5. 2. Nastavni planovi	13
5. 3. Oblici izvođenja nastave	13
5. 4. Glavni umjetnički kolegiji	14
5. 5. Umjetnički kolegiji	14
5. 6. Teorijski i opći kolegiji	14
5. 7. Izvođenje nastave na Sveučilišnom prijediplomskom studiju Gluma	14
5. 8. Ispitne obveze na Sveučilišnom prijediplomskom studiju Gluma	15
5. 9. Izvođenje nastave na Sveučilišnom diplomskom studiju Gluma	15
5. 10. Ispitne obveze na Sveučilišnom diplomskom studiju Gluma	15
6. ISPITI, ZAVRŠNI ISPIT I DIPLOMSKI ISPIT	16

6. 1. Ispiti – opće odredbe	16
6. 2. Ispiti iz glavnih umjetničkih kolegija	16
6. 3. Ispiti iz umjetničkih kolegija	17
6. 4. Ponovni upis glavnih umjetničkih kolegija i umjetničkih kolegija	17
6. 5. Ispiti iz teorijskih i općih kolegija	18
6. 6. Završni ispit na Sveučilišnom prijediplomskom studiju Gluma	18
6. 7. Diplomski ispit na Sveučilišnom diplomskom studiju Gluma	18
7. ZAVRŠETAK STUDIJA	19
7. 1. Završetak Sveučilišnog prijediplomskog studija Gluma.....	19
7. 2. Akademski naziv	19
7. 3. Završetak Sveučilišnog diplomskog studija Gluma	19
7. 4. Akademski naziv	19
8. ZAVRŠNE ODREDBE	20

1. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom pobliže se uređuju pravila studiranja, izvođenja svih oblika nastave, nastavne produkcije i ispita na Odsjeku glume na Akademiji dramske umjetnosti (dalje u tekstu ADU).

(2) Pojmovi koji se upotrebljavaju u ovom Pravilniku a imaju rodni značaj, bez obzira na to jesu li upotrijebljeni u muškom ili ženskom rodu obuhvaćaju na jednak način muški i ženski spol.

2. OPIS ODSJEKA GLUME

2. 1. O Odsjeku glume

Članak 2.

Studij glume umjetnički je studij, jedan od sveučilišnih studija na ADU-u. Prijediplomski studij traje tri godine odnosno šest semestara, kojima se stječe 180 ECTS bodova, a diplomski studij traje dvije godine odnosno četiri semestra kojima se stječe 120 ECTS bodova.

2. 2. Sastanci odsjeka

Članak 3.

Predstojnik Odsjeka glume saziva sastanak odsjeka po potrebi, a u pravilu jednom mjesečno. O sastancima Odsjeka vodi se zapisnik.

Članak 4.

Sastancima odsjeka prisustvuje predstavnik studenata. Ako studenti ne odluče drukčije, predstavnikom studenata smatra se predstavnik studenata Odsjeka glume u Akademijском vijeću.

3. UPIS NA STUDIJ

3. 1. Pravo upisa na Sveučilišni prijediplomski studij Gluma

Članak 5.

Pravo upisa na Sveučilišni prijediplomski studij Gluma stječe se sukladno bodovima koje su pristupnici stekli na prijamnom ispitu, a prema utvrđenoj upisnoj kvoti, uz preduvjet položenog ispita iz Hrvatskog jezika više (A) razine na državnoj maturi.

3. 2. Pravo upisa Sveučilišnog diplomskog studija Gluma

Članak 6.

Pravo upisa na Sveučilišni diplomski studij Gluma stječe osoba koja je završila odgovarajući prijediplomski studij i na prijamnome ispitu ostvarila veći broj bodova od bodovnog praga, a prema redosljedu na rang-listi i utvrđenoj upisnoj kvoti.

3. 3. Upisne kvote za sveučilišne studije Gluma

Članak 7.

Upisna kvota za Sveučilišni prijediplomski studij Gluma i Sveučilišni diplomski studij Gluma za svaku akademsku godinu određuje se odlukom Akademijškog vijeća ADU-a usklađenom s odobrenim kvotama Sveučilišta u Zagrebu i nadležnog Ministarstva, u preporučenoj kvoti.

3. 4. Prijamni ispit za upis Sveučilišnog prijediplomskog studija Gluma

Članak 8.

Prijamni ispit za upis Sveučilišnog prijediplomskog studija Gluma (dalje prijamni ispit) odvija se prema uvjetima prijamnih ispita ADU-a koje donosi Akademijško vijeće.

Članak 9.

Prijamnom ispitu mogu pristupiti pristupnici sa završenom četverogodišnjom srednjom školom i položenom državnom maturom ili ekvivalentnim ispitom za pristupnike koji su maturirali prije 2010.

3. 5. Pristupni radovi za prijamni ispit za upis Sveučilišnog prijediplomskog studija Gluma

Članak 10.

(1) Za prijamni ispit svaki pristupnik treba napisati Motivacijsko pismo, kojim se predstavlja Povjerenstvu za ocjenu prijamnog ispita Odsjeka glume. Pismo treba biti napisano na hrvatskom standardnom jeziku (400 – 800 riječi) u obliku eseja. Potrebno je navesti motiv odabira studija te predstaviti interese, znanja i vještine koji osobu čine najpovoljnijim kandidatom za upis tog studija. Pismu je potrebno priložiti i kratku biografiju koja uključuje školovanje, volontiranje, radno iskustvo i sl.

(2) Za prijamni ispit svaki pristupnik treba pripremiti tri monologa po izboru iz domaće ili strane književnosti, i to jedan klasični monolog do oko 1850., jedan moderni od oko 1850. do oko 1970. i jedan suvremeni od oko 1970. do danas. Svaki monolog treba trajati oko dvije minute. Samo jedan monolog smije biti na dijalektu, ostali monolozi moraju biti na hrvatskom standardnom jeziku. Preporuka je da klasični monolog bude u stihu (npr. Shakespeare, Sofoklo, Euripid, Eshil, Molière, Puškin, Racine i dr.).

(3) Osim monologa, svaki pristupnik treba pripremiti i poeziju, odnosno jednu pjesmu na hrvatskom standardnom jeziku domaćeg ili stranog autora. Izvedba pjesme može trajati najviše dvije minute.

(4) Pjesma i monolozi izvode se na hrvatskom jeziku. U prijavi za ispit potrebno je navesti podatke o autorima i prevoditeljima odabranih tekstova te naznačiti ulogu u monologu. Preporuka je da monolozi i pjesme budu odabrani tako da se glumačke sposobnosti pristupnika pokažu u što je moguće širem rasponu. U drugom krugu prijamnog ispita radi se na novim tekstovima, tj. na novim monolozima odabranima za daljnji rad s pristupnicima u tom krugu. Prvog dana drugog kruga prijamnog ispita nasumice se iz ponuđenih monologa odabire jedan monolog za žensko i jedan monolog za muško dramsko lice.

3. 6. Povjerenstvo za ocjenjivanje prijamnog ispita za upis Sveučilišnog prijediplomskog studija Gluma

Članak 11.

(1) Povjerenstvo za ocjenjivanje prijamnog ispita čine nastavnici Odsjeka glume u umjetničko-nastavnom radnom mjestu koje imenuje Odsjek glume na prijedlog predstojnika Odsjeka, a potvrđuje Akademijško vijeće. Povjerenstvo se sastoji od neparnoga broja nastavnika do najviše devet (9) članova.

(2) Na isti način imenuju se i pričuvni (rezervni) članovi Povjerenstva (obično jedan do najviše tri), koji zamjenjuju člana u slučaju ozbiljne spriječenosti (bolest i sl.). Izvršena je zamjena trajna. Pričuvni član postaje punopravni član Povjerenstva, a zamijenjenom članu prestaje članstvo u Povjerenstvu. Zamjena je adekvatna samo ako je pričuvni član pratio tijek odvijanja prijamnog ispita.

(3) Povjerenstvo ima predsjednika, voditelja evidencije glasovanja i bodovanja te voditelja zapisnika. Predsjednik povjerenstva načelno je predstojnik Odsjeka, ali Povjerenstvo može izabrati i nekog drugog člana. Predsjednik Povjerenstva u načelu je i voditelj komunikacije s pristupnicima (za vrijeme izvođenja programa). Voditelj komunikacije ne određuje se formalno, te voditeljem može biti bilo koji član povjerenstva. Voditelj evidencije glasovanja i bodovanja načelno je predstojnik Odsjeka, ali to može biti i druga osoba koja ne mora biti član Povjerenstva. Voditelja zapisnika određuje Povjerenstvo. Voditelj zapisnika ne mora biti član Povjerenstva. U zapisniku se bilježi dolazak pristupnika na prijamni ispit i dodatne upute koje je Povjerenstvo uputilo pristupniku.

3. 7. Tijek prijamnog ispita za upis Sveučilišnog prijediplomskog studija Gluma

Članak 12.

(1) Prijamni ispit odvija se u dva kruga (dijela).

(2) Prvi krug

U prvom dijelu prijamnog ispita pristupnici pred Povjerenstvom za ocjenjivanje prijamnog ispita izvode pripremljeni sadržaj, koji je naveden u Informacijskoj knjižici za pristupnike prijamnog ispita i u ovome Pravilniku.

Pripremljeni sadržaj koji pristupnici izvode uključuje:

- jedan klasični monolog (preporuka je da bude u stihu)
- jedan moderni ili suvremeni monolog
- jednu pjesmu (poezija) domaćeg ili stranog autora.

Ako pristupnik nije prisutan u dodijeljenom terminu, gubi svoj red i poziva se idući pristupnik. Pristupnik koji je izgubio svoj red zbog opravdana razloga može pristupiti prijamnom ispitu uz izričitu dopusnicu predsjednika Povjerenstva za vrijeme prve iduće stanke u radu Povjerenstva. Odluka je predsjednika Povjerenstva konačna.

(3) Drugi krug

U drugom dijelu prijamnog ispita članovi Povjerenstva za ocjenjivanje prijamnog ispita individualno i grupno rade s odabranim pristupnicima. S pristupnicima se radi na materijalu koji su pripremili za prijamni ispit (uključujući i treći neizvedeni monolog u prvom krugu) i na novim tekstovima.

Usto, članovi toga Povjerenstva obavljaju motivacijski razgovor sa svim pristupnicima pojedinačno, pristupnici rješavaju pisani test s pitanjima iz književnosti, jezika i opće kulture te pristupaju provjeri sluha i osjećaja za ritam.

Drugi krug prijamnog ispita traje do sedam dana, uz sudjelovanje svih članova ispitnog povjerenstva. Na završnom dijelu drugog kruga prijamnog ispita pristupnici izvode:

- novi monolog (neizvedeni monolog u prvom krugu)
- jednu pjesmu (poezija)
- jedan od svoja tri pripremljena monologa (klasični, moderni ili suvremeni, prema vlastitom izboru).

3. 8. Vrednovanje rezultata pristupnika za upis Sveučilišnog prijediplomskog studija Gluma

Članak 13.

(1) Postupak procjenjivanja, rangiranja i bodovanja u prvom krugu prijamnog ispita

Ocjenjujući nadarenost i predispozicije potrebne za studij glume navedene u stavku 2. ovog članka (Bodovanje), Povjerenstvo za ocjenu prijamnog ispita izabire pristupnike za drugi krug prijamnog ispita temeljem natpolovične većine bodova.

(2) Bodovanje

Pristupnici se procjenjuju na temelju:

- cjelovitosti i dojmljivosti glumačkog izraza
- procjene glumstvenosti (utjelovljenost dramske situacije iz monologa, dinamika glasovne i fizičke mogućnosti u odnosu na organsko zbivanje te čistoća i raznolikost u govornom izrazu)
- procjene umjetničke sposobnosti i mogućnosti glumačkog razvoja.

(3) Završetak prvog kruga

Po odluci Povjerenstva za ocjenu prijamnog ispita voditelj evidencije zaključuje konačni popis pristupnika koji su stekli pravo pristupa drugom krugu prijamnog ispita za studij glume na ADU-u. Pristupnici se na popis unose po rednim brojevima koje su dobili prijavom na prijamni ispit (od najnižeg do najvišeg). Popis potpisuje predsjednik Povjerenstva te je odgovoran za uredno objavljivanje rezultata na prikladnom i/ili propisanom mjestu.

Broj bodova unosi se u službeni zapisnik i dostupan je članovima Odsjeka glume ADU-a. Bodovi stečeni u prvom krugu prijamnog ispita služe isključivo za pravo pristupa drugom krugu prijamnog ispita i ne prenose se u drugi krug.

Članak 14.

(1) Postupak procjenjivanja, rangiranja i bodovanja u drugom krugu prijamnog ispita

U drugom dijelu prijamnog ispita nastavnici individualno rade s pristupnicima koji su stekli pravo pristupa drugom krugu. Rad se ostvaruje na pripremljenom sadržaju (izvedenom i neizvedenom) te na novim tekstovima ili na neki drugi način (provjera kreativnosti na temelju improvizacije i vježbe iz pokreta, govora i glume, čitanje „prima vista“, izražajno čitanje i sl.). Provjerava se i psihofizička spremnost pristupnika.

U drugom krugu prijamnog ispita pristupnici dobivaju raspored rada i nove tekstove; raspoređuju se u grupe i dobivaju informaciju kada će pristupiti ostalim obvezama i na koji ih način trebaju izvršiti.

Na završnom dijelu drugog kruga prijamnog ispita pristupnici izvode novi monolog, pjesmu (poezija) i jedan od svojih triju monologa (po vlastitom izboru). Povjerenstvo za ocjenu prijamnog ispita bodovno ocjenjuje završni nastup sukladno niže navedenim bodovima za svakog pristupnika.

(2) Bodovanje

Maksimalan broj bodova koji pristupnici na prijamnom ispitu mogu ostvariti jest 1000 bodova, i to:

- do 920 bodova dodjeljuje Povjerenstvo
- do 40 bodova iz testa iz književnosti, jezika i opće kulture
- do 40 bodova iz provjere sluha i ritma.

Svaki član povjerenstva boduje pristupnike na temelju sljedećih kriterija:

1. spremnost na precizan, istančan, naporan i discipliniran rad, koji zahtjeva visoku razinu usredotočenosti kao i mogućnost aktivnog sudjelovanja u grupi ili grupnoj situaciji te procjena razvoja ozbiljnog i stabilnog interesa za profesionalni glumački posao
2. osjećaj za hrvatski književni jezik, procjena čistoće izgovora i raznolikosti u govornom izrazu
3. procjena glasovne i fizičke mogućnosti u odnosu na organsko zbivanje i unutarnji sadržaj pristupnika
4. mogućnost razumijevanja, tumačenja i utjelovljenja dramske ili zamišljene situacije
5. spremnost preuzimanja scenskog rizika te otvoreni, kreativan i znatiželjan duh.

(3) Završetak drugog kruga

Nakon zbrajanja svih navedenih bodova, sukladno Strategiji rodne ravnopravnosti ADU-a i posebnoj mjeri kojom se osigurava stvarna ravnopravnost žena i muškaraca na Studiju glume, utvrđuju se dvije liste pristupnika (tzv. liste muških i ženskih kandidata).

Pravo upisa prve godine Sveučilišnog prijediplomskog studija Gluma na ADU-u stječe:

- pet pristupnika s najvećim brojem bodova na listi muških kandidata
- pet pristupnica s najvećim brojem bodova na listi ženskih kandidata
- dvoje pristupnika sa sljedećim najvećim brojem bodova na objema listama zajedno.

Popis kandidata koji su stekli pravo upisa na prvu godinu Sveučilišnog prijediplomskog studija Gluma verificiraju svi članovi Povjerenstva za ocjenu prijamnog ispita.

3. 9. Uvjeti upisa Sveučilišnog diplomskog studija Gluma

Članak 15.

Pravo upisa Sveučilišnog diplomskog studija Gluma stječe osoba koja je završila odgovarajući prijediplomski studij i koja je na prijamnom ispitu ostvarila veći broj bodova od bodovnog praga, i to prema redosljedu na rang-listi i utvrđenoj upisnoj kvoti. Pristupnici koji su završili prijediplomski studij Gluma na ADU-u imaju mogućnost upisati Sveučilišni diplomski studij Gluma bez prijamnog ispita ako im prosjek ocjena iz glavnih umjetničkih kolegija i umjetničkih kolegija navedenih u čl. 51. i čl. 53. ovog Pravilnika nije manji od 4,0 i uz odobrenje Povjerenstva za upis na diplomski studij Gluma. Ti su kandidati dužni pristupiti razgovoru s Povjerenstvom, koje temeljem razgovora s pristupnikom odlučuje o odobravanju izravnog upisa na Sveučilišni diplomski studij Gluma. Svi pristupnici dužni su uz potrebnu dokumentaciju priložiti Motivacijsko pismo.

Članak 16.

Pristupnici koji su završili Sveučilišni prijediplomski studij Gluma na ADU-u s prosjekom manjim od 4,0 iz glavnih umjetničkih kolegija i umjetničkih kolegija navedenih u čl. 51. i čl. 53. ovog Pravilnika dužni su polagati prijamni ispit za upis na Sveučilišni diplomski studij Gluma na ADU-u.

Članak 17.

Pristupnici koji su završili Sveučilišni prijediplomski studij Gluma na nekoj drugoj akademiji ili prijediplomski studij humanističkog ili društvenog smjera dužni su polagati prijamni ispit za upis na Sveučilišni diplomski studij Gluma na ADU-u.

Članak 18.

Pravo pristupa prijamnom ispitu za upis na Sveučilišni diplomski studij Gluma nemaju pristupnici koji su završili četverogodišnji Diplomski studij Gluma na ADU-u prije „bolonjskog procesa“. Svi pristupnici trebaju izvrsno vladati hrvatskim jezikom u govoru i u pismu.

3. 10. Prijamni ispit za upis Sveučilišnog diplomskog studija Gluma

Članak 19.

Prijamni ispit za upis na Sveučilišni diplomski studij Gluma odvija se prema Uvjetima prijamnih ispita ADU koje donosi Akademijsko vijeće ADU-a.

3. 11. Pristupni radovi za prijamni ispit za upis Sveučilišnog diplomskog studija Gluma

Članak 20.

(1) Za prijamni ispit potrebno je pripremiti:

- tri monologa (iz domaće ili strane književnosti)
- jednu pjesmu (iz domaće ili strane književnosti)
- jedan samostalan plesni ili mimski sastav (u trajanju do 3 minute).

Pripremljeni materijali moraju biti izvedeni na hrvatskom jeziku. U prijavi za ispit potrebno je navesti podatke o autorima i prevoditeljima tekstova te o odabranoj ulozi. Preporučeno je da monolozi i pjesme budu odabrani tako da se glumačke sposobnosti pristupnika pokažu u što je moguće širem rasponu.

(2) Obvezni prilozi jesu

- svjedodžba ili diploma o završenom prijediplomskom studiju društvenog smjera (Inozemni pristupnici dužni su priložiti Rješenje o nostrifikaciji Svjedodžbe/Diplome nadležne institucije.)
- jedna fotografija – portret (13x18 cm)
- životopis
- motivacijsko pismo koje uključuje rezime, analizu i iskustvo umjetničkog obrazovanja pristupnika (pisanim je materijalima moguće priložiti audiomaterijale i/ili videomaterijale).

3. 12. Povjerenstvo za ocjenu prijamnog ispita za upis Sveučilišnog diplomskog studija Gluma

Članak 21.

(1) Povjerenstvo za ocjenu prijamnog ispita za upis na Sveučilišni diplomski studij Gluma čine nastavnici glavnih umjetničkih kolegija i umjetničkih kolegija (navedenih u čl. 51. i čl. 53. ovog Pravilnika) koje imenuje Odsjek glume na prijedlog Predstojnika Odsjeka glume. Povjerenstvo ima pet (5) članova.

(2) Na isti se način imenuju i pričuvni (rezervni) članovi tog Povjerenstva, koji zamjenjuju člana u slučaju ozbiljne spriječenosti (bolest i sl.). Izvršena je zamjena trajna. Pričuvni član postaje punopravni član Povjerenstva, a zamijenjenom članu prestaje članstvo u Povjerenstvu. Zamjena je legitimna samo ako je pričuvni član pratio tijek odvijanja prijamnog ispita.

(3) Povjerenstvo ima predsjednika povjerenstva, voditelja evidencije glasovanja i bodovanja te voditelja zapisnika. Predsjednik povjerenstva načelno je Predstojnik Odsjeka, ali Povjerenstvo može izabrati i nekog drugog člana. Predsjednik Povjerenstva u načelu je i voditelj komunikacije s pristupnicima (za vrijeme izvođenja programa) jer nije ni poželjno ni prihvatljivo da više članova Povjerenstva u toj situaciji istovremeno komunicira s pristupnikom. Voditelja evidencije glasovanja i bodovanja, koji je ujedno i član Povjerenstva, imenuje Povjerenstvo. Svaki član Povjerenstva dužan je voditi svoju vlastitu evidenciju. Točnost evidencije provjerava se tako što voditelj evidencije iznosi zabilježene podatke, koje potvrđuju svi članovi Povjerenstva uspoređujući ih sa svojim evidencijama. Voditelj zapisnika ne mora biti član Povjerenstva. U zapisnik se bilježi pristup i nastup pristupnika i izvedeni program. Preporučljivo je bilježiti i vrijeme trajanja programa (i nastupa) te dužinu stanki (koje određuje Predsjednik).

3. 13. Tijek prijamnog ispita za upis Sveučilišnog diplomskog studija Gluma

Članak 22.

Povjerenstvo za ocjenu prijamnog ispita s pristupnicima najprije obavlja uvodni razgovor. Od pristupnika se traži kratak životopis (organizirana prezentacija obrazovanja, vještina i rada) kao osnova za razgovor te pisani prikaz i analiza prethodnog iskustva studiranja (obično na prijediplomskoj razini). Pristupnici imaju mogućnost pokazati videoprezentaciju primjera svojeg glumačkog rada. Pristupnik potom pred

Povjerenstvom izvodi pripremljene materijale prema uputama predsjednika Povjerenstva.

Članak 23.

Redoslijed nastupa (izlaska pred Povjerenstvo) i izvođenje programa

Pristupnici izvode program prema rednom broju svoje prijave. Ako pristupnik nije prisutan kad ga se pozove, gubi svoj red i poziva se idući pristupnik. Pristupnik koji je izgubio svoj red zbog opravdana razloga može pristupiti prijamnom ispitu (izvesti pripremljeni program) nakon što je nastupio pristupnik s najvećim rednim brojem.

Pristupnik koji je izgubio svoj red mora se javiti predsjedniku Povjerenstva za ocjenu prijamnog ispita za vrijeme prve iduće stanke u radu Povjerenstva. Predsjednik iznosi razloge, a Povjerenstvo konsenzusom dopušta ili odbija pristupniku naknadni nastup. Nakon toga nema drugih mogućnosti izvođenja programa.

3. 14. Vrednovanje rezultata pristupnika na prijamnom ispitu za upis Sveučilišnog diplomskog studija Gluma

Članak 24.

(1) Postupak procjenjivanja, rangiranja i bodovanja

Nakon što je predsjednik Povjerenstva za ocjenu prijamnog ispita, usporedivši zapisnik s listom prijavljenih, utvrdio da su nastupili svi pristupnici koji su imali pravo nastupa, određuje dužinu stanke tijekom koje članovi Povjerenstva mogu urediti svoje bilješke.

Povjerenstvo ocjenjuje:

- sposobnost svjesnog stvaranja i vođenje vlastite scenske osobe i sposobnost njezine prilagodbe različitim izvedbenim zahtjevima
- svijest o glumi kao organski utemeljenoj i pravilno motiviranoj scenskoj radnji i svijest o dometu i učinku njezinog djelovanja.

(2) Bodovanje

Na temelju uspjeha na prijamnom ispitu, pristupnik može dobiti najviše 500 bodova. Svaki član Povjerenstva pristupniku može dodijeliti najviše 100 bodova. Pristupnik koji je na temelju vrednovanja Povjerenstva prikupio 300 i više bodova stječe pravo upisa na Sveučilišni diplomski studij Gluma na ADU-u.

Voditelj evidencije završava konačni popis pristupnika koji su prešli bodovni prag od 300 bodova. Popis će biti objavljen pod naslovom *Pristupnici koji su ostvarili pravo upisa na Sveučilišni diplomski studij Gluma na ADU-u*, a sastavlja se prema sljedećim pravilima: Pristupnike se na popis upisuje prema rednom broju koji su dobili prijavom na prijamni ispit, i to tako da najmanji redni broj postaje redni broj jedan (1.) s indikacijom prvobitnog rednog broja (navedenog u zagradama) i tako redom. Popis potpisuje predsjednik Povjerenstva i dužan ga je objaviti na prikladnom i/ili propisanom mjestu. Broj bodova ne objavljuje se javno (niti je namijenjen javnosti), ali se unosi u službeni Zapisnik Povjerenstva i na taj je način dostupan. Ciklus u kojem su bodovi stečeni nije javni dokument, nego dio internog postupka (proceduralne je naravi) zbog čega se ne unosi u Zapisnik i nije dio službene evidencije Odsjeka glume. Interne bilješke i tablice bodovnih vrijednosti članova Povjerenstva nisu javni dokumenti. Ta evidencija ni u kojem slučaju ne može (i ne smije) postati javna i nije dio službene evidencije Odsjeka glume. Članovi Povjerenstva te ostali nastavnici i zaposlenici ADU-a dužni su čuvati tajnost podataka koji zadiru u privatnost pristupnika. Javnosti može biti dostupan samo službeni dio podataka, i to samo nakon službene objave.

4. STUDIRANJE I STUDENTI

4. 1. Status studenta

Članak 25.

Status studenta stječe se upisom Sveučilišnog prijediplomskog studija Gluma ili Sveučilišnog diplomskog studija Gluma u tekućoj ak. god. odnosno semestru.

Članak 26.

Student koji nije upisao studij u tekućoj akademskoj godini odnosno semestru nema status studenta i ne može sudjelovati ni u nastavi ni u umjetničkoj nastavnoj produkciji.

Članak 27.

Studenti po upisu na studij stječu prava i preuzimaju obvezu da će se pridržavati ovog Pravilnika, Statuta Akademije dramske umjetnosti i Statuta Sveučilišta u Zagrebu, čuvati ugled i dostojanstvo Akademije i Sveučilišta, studenata, nastavnika i drugih pripadnika akademske zajednice te da će se ponašati sukladno etičkom kodeksu pripadnika sveučilišne zajednice.

4. 2. Komunikacijski kanali

Članak 28.

Redovita komunikacija ključna je za funkcioniranje studija. Osim usmeno, nastavnici komuniciraju sa studentima s pomoću oglasnih ploča postavljenih u auli Akademije, mrežnih stranica Akademije, elektroničkom poštom, komunikacijskim kanalima društvenih mreža ili sustavima za e-učenje.

Članak 29.

Studenti su dužni redovito pratiti sadržaj navedenih informativnih kanala u članku 28. ovog pravilnika, a osobito su dužni redovito čitati elektroničku poštu. Neredovito čitanje elektroničke pošte smatra se povredom studijskih obaveza i ne može biti isprika za neizvršavanje zadataka zadanih na taj način.

Članak 30.

Student koji nema otvoren račun elektroničke pošte dužan je od informatičara Akademije zatražiti da mu ga otvori.

4. 3. Demonstrator

Članak 31.

Demonstratori se imenuju sukladno Statutu Akademije dramske umjetnosti radi pomaganja nastavnicima u izvođenju nastave i pružanja pomoći studentima pri provedbi vježbi.

Članak 32.

Demonstratore imenuje dekan Akademije na prijedlog predstojnika Odsjeka glume, koji se o izboru demonstratora savjetuje s pročelnicima katedri, voditeljima glumačkih klasa i predmetnim nastavnicima. Zadatke demonstratoru daju predstojnik Odsjeka, predstojnik katedre, odnosno predmetni nastavnik ili voditelj klase.

4. 4. Pohađanje nastave

Članak 33.

Od studenata se očekuje potpuna predanost studiranju koja uključuje pohađanje redovne nastave i poštivanje dogovora oko dodatnih nastavnih aktivnosti osim u slučaju opravdana izostanka.

Članak 34.

Studenti trebaju dolaziti na vrijeme na nastavu i ostati do kraja nastavnog sata. Kašnjenje na nastavu i raniji odlazak s nastave ometaju nastavu te predstavljaju znak nepoštivanja nastavnog procesa.

Članak 35.

Nastavnici i vanjski suradnici, moraju uredno i istinito bilježiti izostanke studenata u obrascu Izvješća o održanoj nastavi.

Članak 36.

Student koji nije u mogućnosti prisustvovati nastavi više od tri dana zaredom mora po povratku na nastavu nadležnim nastavnicima predložiti liječničku potvrdu ili drugu odgovarajuću potvrdu o razlogu svog izostanka.

Članak 37.

Student koji nije u mogućnosti nazočiti nastavi pojedinog kolegija iz bilo kojeg razloga do dva puta dužan je o tome usmeno obavijestiti nadležnog nastavnika navodeći razlog izostanka.

Članak 38.

Nakon dva neopravdana izostanka s nastave pojedinog kolegija, predmetni će nastavnik studenta usmeno upozoriti o čemu je dužan izvijestiti Vijeće Odsjeka. Treći neopravdani izostanak predmetni nastavnik dužan je obavijestiti predstojnika Odsjeka.

Članak 39.

Nakon tri neopravdana izostanka Odsjek će studentu dostaviti službenu obavijest o nemogućnosti nastavka pohađanja nastave na tom kolegiju.

Članak 40.

U službenom će pismenu iz prethodnog članka ovog Pravilnika studentu biti ponuđena mogućnost podnošenja pisanog odgovora u kojem su objašnjeni svi razlozi neopravdanih izostanka. To pismo treba biti dostavljeno predstojniku Odsjeka u roku od tri dana od datuma primitka službene obavijesti. Po primitku pisanog odgovora studenta, Vijeće Odsjeka donijet će odluku o mogućnosti nastavka pohađanja nastave na tom kolegiju.

Članak 41.

Komunikacija povezana s izostancima s nastave opisana u člancima 38., 39. i 40. ovog Pravilnika obavlja se uglavnom elektroničkom poštom.

Članak 42.

Sukladno odredbama Statuta Akademije dramske umjetnosti student Odsjeka glume dužan je redovito pohađati nastavu. Student s nastave iz glavnog umjetničkog kolegija u jednom semestru može opravdano izostati najviše 15 puta, a s nastave iz umjetničkih kolegija najviše 10 puta. Opravdani izostanci podrazumijevaju bolest, smrtni slučaj u obitelji i druge opravdane razloge utvrđene na temelju pisane potvrde.

Članak 43.

Propisana pravila pohađanja nastave tijekom sveučilišnih studija Gluma bit će priopćena studentima svake akademske godine na početku zimskog semestra.

4. 5. Javni umjetnički nastupi studenata

Članak 44.

Studentima prve i druge godine prijediplomskog studija nije dopušteno javno nastupati u terminima u kojima se odvija nastava. Javno nastupanje moguće je isključivo u onim terminima u kojima se nastava i sve ostale vrste nastavnih aktivnosti ne odvijaju.

Članak 45.

Studentima treće godine prijediplomskog studija dopušteno je izostati s nastave radi javnog nastupa samo uz prethodno odobrenje Odsjeka po pisanoj molbi studenta, koju student upućuje predstojniku Odsjeka u pravilu elektroničkom poštom najkasnije 15 dana prije planirana odsustva s nastave.

U molbi za odobrenje javnog nastupa moraju biti jasno navedeni naziv projekta, producent/producentska kuća i termini odsustva s nastave. Odsjek na svojoj sjednici razmatra molbu.

Članak 46.

Studentima diplomskog studija dopušteno je izostati s nastave radi javnog nastupa samo uz prethodno odobrenje Odsjeka po pisanoj molbi studenta, koju student upućuje predstojniku Odsjeka uglavnom elektroničkom poštom najkasnije 15 dana prije planirana odsustva s nastave.

U molbi za odobrenje javnog nastupa moraju biti jasno navedeni naziv projekta, producent/producentska kuća i termini odsustva s nastave. Odsjek na svojoj sjednici razmatra molbu.

5. NASTAVA I UMJETNIČKA NASTAVNA PRODUKCIJA

5. 1. Kalendar akademske godine

Članak 47.

Nastava na Odsjeku glume započinje prema kalendaru akademske godine koji propisuje Sveučilište odnosno ADU.

5. 2. Nastavni planovi

Članak 48.

Nastavni planovi i uvjeti za upisivanje pojedinog kolegija objavljuju se svake ak. god. u ISVU-u (Informacijski sustav visokih učilišta, www.isvu.hr). Nastava se izvodi prema rasporedu sati objavljenom na mrežnim stranicama ADU-a i na oglasnoj ploči.

Članak 49.

Student ima pravo prema vlastitom izboru, radi stjecanja dopunskih znanja, upisati i polagati izborne kolegije na ostalim studijskim programima ADU-a i studijskim programima Sveučilišta u skladu s nastavnim programom i Pravilnikom o studiranju Sveučilišta u Zagrebu (poglavlje Mobilnost studenata).

5. 3. Oblici izvođenja nastave

Članak 50.

Obvezni i izborni kolegiji sveučilišnih studijskih programa Gluma sadrže:

- glavni umjetnički kolegij
- umjetničke kolegije
- teorijske i opće kolegije.

5. 4. Glavni umjetnički kolegiji

Članak 51.

Glavni umjetnički kolegiji Sveučilišnog prijediplomskog studija Gluma jesu Gluma I, Gluma II i Gluma III.

Članak 52.

Glavni umjetnički kolegiji Sveučilišnog diplomskog studija Gluma jesu Gluma IV i Gluma V.

5. 5. Umjetnički kolegiji

Članak 53.

Umjetnički kolegiji Sveučilišnog prijediplomskog studija Gluma jesu Scenski govor I, Scenski govor II, Scenski govor III, Scenski pokret I, Scenski pokret II i Scenski pokret III.

Članak 54.

Umjetnički kolegiji Sveučilišnog diplomskog studija Gluma jesu Scenski govor IV, Scenski govor V, Scenski pokret IV i Scenski pokret V.

5. 6. Teorijski i opći kolegiji

Članak 55.

Teorijski i opći kolegiji sveučilišnih studija Gluma popisani su u nastavnom planu, koji na prijedlog Odsjeka glume usvaja Akademijsko vijeće.

5. 7. Izvođenje nastave na Sveučilišnom prijediplomskom studiju Gluma

Članak 56.

Sveučilišni prijediplomski studij Gluma na ADU-u traje šest semestara.

Članak 57.

Izvođenje nastave i ispitne obveze na Sveučilišnom prijediplomskom studiju Gluma sastoji se od obveznih dijelova programa i izbornih kolegija.

Članak 58.

Kolegiji se dijele na užu disciplinu (glavni umjetnički kolegij i umjetnički kolegiji), opće temeljne sadržaje i pomoćne sadržaje.

Članak 59.

Za kontinuitet i sustav obrazovanja na Sveučilišnom prijediplomskom studiju Gluma nužno je zadovoljiti slijed glavnih umjetničkih kolegija i umjetničkih kolegija koji je naveden u opisu studijskog programa i popisu obveznih kolegija, odnosno u silabima. Položen ispit iz glavnog umjetničkog kolegija i umjetničkih kolegija u svakoj su studijskoj godini uvjet za upis glavnog umjetničkog kolegija i umjetničkih kolegija na višoj studijskoj godini.

Članak 60.

Nastava na Sveučilišnom prijediplomskom studiju Gluma individualna je i skupna, a podrazumijeva ove nastavne oblike:

- predavanja iz temeljnih vještina

- umjetnička nastava
- nastavna produkcija
- radionice
- seminari.

Članak 61.

Nastava glavnih umjetničkih i umjetničkih kolegija, kao i ispitna produkcija iz tih kolegija, na svakoj se studijskoj godini u pravilu izvodi skupno, u klasama. Klasu čini skupina studenata, a formira se prema umjetničko-pedagoškim procjenama koje donosi Odsjek glume. Te procjene zasnivaju se na individualnim pedagoškim potrebama pojedinog studenta.

U istoj klasi mogu sudjelovati studenti različitih studijskih godina. Voditelj klase nastavnik je u umjetničko-nastavnom radnom mjestu, odnosno naslovni nastavnik kojega imenuje Odsjek glume.

5. 8. Ispitne obveze na Sveučilišnom prijediplomskom studiju Gluma

Članak 62.

Ispitne obveze studenata regulirane su silabima u programskom okviru studijskog programa u skladu s Pravilnikom o studiranju Akademije dramske umjetnosti. Ispitne obveze podrazumijevaju: ispite iz glavnih umjetničkih kolegija, ispite iz umjetničkih kolegija, ispite iz teorijskih i općih kolegija te završni ispit.

5. 9. Izvođenje nastave na Sveučilišnom diplomskom studiju Gluma

Članak 63.

Sveučilišni diplomski studij Gluma na ADU-u traje četiri semestra.

Članak 64.

Nastava na Sveučilišnom diplomskom studiju Gluma jest individualna i skupna, a izvodi se u ovim nastavnim oblicima:

- predavanja iz temeljnih vještina
- umjetnička nastava
- nastavna produkcija
- radionice
- seminari.

Članak 65.

Nastava u sklopu glavnog umjetničkog i umjetničkih kolegija, kao i ispitna produkcija iz tih kolegija, u pravilu se izvodi skupno, u klasama.

5. 10. Ispitne obveze na Sveučilišnom diplomskom studiju Gluma

Članak 66.

Ispitne obveze studenata regulirane su silabima u programskom okviru navedenom u studijskom programu u skladu s Pravilnikom o studiranju Akademije dramske umjetnosti. Ispitne obveze podrazumijevaju: ispit iz glavnog umjetničkog kolegija, ispite iz umjetničkih kolegija, ispite iz teorijskih i općih kolegija te diplomski ispit.

6. ISPITI, ZAVRŠNI ISPIT I DIPLOMSKI ISPIT

6. 1. Ispiti – opće odredbe

Članak 67.

Na Odsjeku glume ADU-a tijekom sveučilišnih studija Gluma postoje sljedeće vrste ispita:

- ispiti iz glavnog umjetničkog kolegija
- ispiti iz umjetničkih kolegija
- ispiti iz teorijskih i općih kolegija
- završni ispit (na prijediplomskom studiju),
- diplomski ispit (na diplomskom studiju).

Članak 68.

Ispiti iz glavnih umjetničkih i umjetničkih kolegija, koji se polažu pred Ispitnim povjerenstvom, izvode se u obliku umjetničke nastavne produkcije i polažu se samo jedanput u svakom ispitnom roku. Ti ispiti polažu se sukcesivno, semestar za semestrom. Student koji nije položio ispit iz navedenog kolegija obvezan je u idućoj akademskoj godini ponovno upisati taj kolegij.

Članak 69.

Ispiti iz kolegija Gluma I, Scenski govor I i Scenski pokret I izvode se pred ispitnim povjerenstvom u kojem su zastupljeni članovi Povjerenstva za ocjenu prijamnog ispita na Sveučilišnom prijediplomskom studiju Gluma. Svaki umjetnički kolegij ocjenjuje se pojedinačno.

6. 2. Ispiti iz glavnih umjetničkih kolegija

Članak 70.

Uvjeti za pristup ispitima iz glavnih umjetničkih kolegija su redovito pohađanje nastave te da su svi propisani radovi i vježbe obavljani sustavno tijekom semestra i u zadanim rokovima.

Članak 71.

Ispiti iz glavnih umjetničkih kolegija polažu se pred Ispitnim povjerenstvom, koje čini neparan broj, najmanje petero nastavnika zaposlenih na Odsjeku glume i/ili naslovnih nastavnika, a na prijedlog predstojnika Odsjeka.

Članak 72.

Ispitno povjerenstvo iz glavnog umjetničkog kolegija Gluma I čine članovi Povjerenstva za ocjenu prijamnog ispita tekuće akademske godine.

Članak 73.

Na ispitnoj sjednici vodi se zapisnik koji potpisuju svi članovi ispitnog povjerenstva.

Članak 74.

Na početku sjednice Ispitnog povjerenstva voditelj klase prvog prema redoslijedu izvedenih ispita izvještava o radu te klase i svakog pojedinog studenta. Izvještaji voditelja klase bitni su dio sjednice, a služe i u svrhu evidencije rada pojedinog studenta. Zatim članovi Ispitnog povjerenstva ocjenjuju klasu i svakog pojedinog studenta.

Članak 75.

Svaki član Ispitnog povjerenstva zasebno ocjenjuje svakog studenta na temelju prethodnih analiza rada sa studentom, procjene procesa rada studenta i klase te ispitnog učinka klase.

Članak 76.

Ocjena studentu donosi se:

- temeljitom raspravom sviju članova Ispitnog povjerenstva
- temeljem ocjene voditelja klase
- temeljem zasebnih ocjena svakog člana Ispitnog povjerenstva
- suglasnošću na temelju prethodnoga i/ili
- zbirom svih zasebno donesenih ocjena podijeljenih brojem članova Ispitnog povjerenstva.

Članak 77.

Pri donošenju ocjene uzima se u obzir i rad studenta na ostalim umjetničkim kolegijima.

Članak 78.

Ocjena ispita unosi se u zapisnik s potrebnim obrazloženjem. Predmetni nastavnici ocjenu upisuju u ISVU s pomoću Nastavničkog portala.

Članak 79.

Rezultati ispita moraju se objaviti najkasnije u roku osam dana po održanom ispitu.

Članak 80.

U ispitnoj produkciji može sudjelovati i gost suradnik, po odobrenju Odsjeka glume.

6. 3. Ispiti iz umjetničkih kolegija

Članak 81.

Uvjet za pristup ispitu jest da su svi propisani radovi i vježbe obavljene sustavno tijekom semestra u zadanim rokovima i da je student redovito pohađao nastavu, što je nastavnik ovjerio potpisom, odnosno odobravanjem izlaska na ispit.

Članak 82.

Ispiti iz umjetničkih kolegija polažu se pred Ispitnim povjerenstvom, koje čini neparan broj nastavnika, najmanje troje, zaposlenih na Odsjeku glume i/ili naslovnih nastavnika, a na prijedlog pročelnika Katedre scenskog govora odnosno Katedre scenskog pokreta.

Članak 83.

Ispitno povjerenstvo za umjetničke kolegije Scenski govor I i Scenski pokret I čine članovi Povjerenstva za ocjenu prijamnog ispita u tekućoj akademskoj godini.

Članak 84.

Rad Ispitnog povjerenstva za umjetničke kolegije jednak je radu Ispitnog povjerenstva za glavne umjetničke kolegije.

Članak 85.

U ispitnoj produkciji može sudjelovati i gost suradnik, po odobrenju Odsjeka glume.

6. 4. Ponovni upis glavnih umjetničkih kolegija i umjetničkih kolegija

Članak 86.

Studentu koji ponovno upisuje jedan od glavnih umjetničkih kolegija ili umjetnički kolegij, predmetni nastavnik može priznati dio odrađenih obveza ako procijeni da su obveze obavljene na zadovoljavajući

način.

6. 5. Ispiti iz teorijskih i općih kolegija

Članak 87.

Ispiti iz teorijskih i općih kolegija polažu se pred predmetnim nastavnikom.

6. 6. Završni ispit na Sveučilišnom prijediplomskom studiju Gluma

Članak 88.

Završnim ispitom na Sveučilišnom prijediplomskom studiju Gluma smatraju se uspješno položeni ispiti iz kolegija Gluma III, Scenski govor III i Scenski pokret III na kraju šestog semestra.

6. 7. Diplomski ispit na Sveučilišnom diplomskom studiju Gluma

Članak 89.

Diplomski ispit na Sveučilišnom diplomskom studiju Gluma sastoji se od praktičnog diplomskog rada i pisanog diplomskog rada.

(1) Praktični diplomski rad

Praktičnim diplomskim radom smatraju se položeni glavni umjetnički kolegij Gluma V i umjetnički kolegiji Scenski govor V i Scenski pokret V na kraju četvrtog semestra.

(2) Pisani diplomski rad

Pisani diplomski rad samostalan je rad pristupnika iz područja glume povezanog s glumačkim postupcima kojima se student bavio na umjetničkim i teorijskim kolegijima. Taj dio diplomskog ispita polaže se usmenom obranom pred Povjerenstvom za ocjenu i obranu diplomskog rada. Pristupnik izradom i obranom rada pokazuje da je na temelju znanja stečenoga tijekom studija te literature upotrijebljene u izradi rada i drugih izvora ovladao zadanom temom.

U izradi pisanog diplomskoga rada nije dopušteno prisvajanje, odnosno uključivanje u rad tuđeg pisanog rada (plagiranje), a za citate i dijelove koje je dopušteno preuzeti potrebno je navesti autora i izvor onako kako je to uobičajeno u pisanju znanstvenih radova.

Student je dužan izabrati mentora i temu pisanog diplomskog rada najkasnije do upisa u zadnji semestar studija.

(3) Mentori

Mentori diplomskog ispita u pravilu su nastavnici Odsjeka glume, a Odsjek iznimno može odobriti i nastavnika zaposlenog na drugom odsjeku na ADU-u.

(4) Akademijsko vijeće na prijedlog naslovnog odsjeka potvrđuje mentora i teme diplomskih radnji, uzimajući u obzir interese, sklonosti i sposobnosti kandidata.

Prijava za pristup diplomskom ispitu uz odobrenje mentora podnosi se u Studentsku službu koja provjerava i potvrđuje da je student realizirao potrebne ECTS bodove i ispunio ostale obveze te da može pristupiti diplomskom ispitu.

Pristup diplomskom ispitu odobrava nadležni Odsjek i dekan ili nadležni prodekan za nastavu.

Jednu kopiju tvrdog uveza pisanog diplomskog rada i jednu kopiju rada u digitalnom obliku student predaje u Studentsku službu te isti arhivira u Digitalni repozitorij ADU-a. Kopiju rada u digitalnom obliku dostavlja se članovima Povjerenstva za ocjenu i obranu diplomskog rada.

Povjerenstvo za ocjenu i obranu diplomskog rada ima neparan broj članova, a načelno tri. Jedan član imenuje

se predsjednikom Povjerenstva. Mentor ne može biti predsjednik Povjerenstva.

(5) Diplomski ispit

Diplomski ispit je javan, a obavlja se u službenim prostorijama Akademije. Nakon što izloži i obrazloži svoj diplomski rad, pristupnik odgovara na pitanja članova Povjerenstva za ocjenu i obranu diplomskog rada koja su povezana s tim radom.

Pristupnik je položio diplomski ispit ako su pisani diplomski rad i njegova obrana te prethodne diplomske ispitne produkcije ocijenjene prolaznom završnom ocjenom članova Povjerenstva. Ako je usmena obrana pisanog diplomskog rada ocijenjena negativno, pristupnik je dužan izraditi novi rad i ponovno pokrenuti postupak za pristupanje diplomskom ispitu.

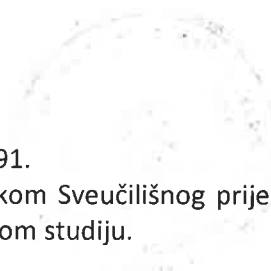
Rezultate diplomskog ispita objavljuje predsjednik Povjerenstva neposredno nakon završetka obrane diplomskog rada. Na diplomskom ispitu vodi se zapisnik. U zapisniku se navode imena članova ispitnoga povjerenstva, vrijeme početka i završetka ispita te ocjena pisanog diplomskog rada. Zapisnik vodi jedan od članova Povjerenstva, a potpisuju ga svi članovi Povjerenstva. Predsjednik Povjerenstva dostavlja zapisnik Studentskoj službi.

7. ZAVRŠETAK STUDIJA

7. 1. Završetak Sveučilišnog prijediplomskog studija Gluma

Članak 90.

Sveučilišni prijediplomski studij Gluma završava izvršavanjem svih studijskih obaveza i polaganjem završnog ispita.



7. 2. Akademski naziv

Članak 91.

Završetkom Sveučilišnog prijediplomskog studija Glume Akademija studentu izdaje službenu ispravu o završenom studiju.

7. 3. Završetak Sveučilišnog diplomskog studija Gluma

Članak 92.

Sveučilišni diplomski studij Gluma završava izvršavanjem svih studijskih obaveza i polaganjem diplomskog ispita.

7. 4. Akademski naziv

Članak 93.

Završetkom Sveučilišnog diplomskog studija Gluma Akademija studentu izdaje službenu ispravu o završenom studiju.

8. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 94.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama ADU-i.



Klasifikacijska oznaka:

Uredžbeni broj:

Zagreb,